

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ
СПЕЦИАЛИСТОВ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПО
ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ СТАТИСТИЧЕСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ №7-НК
«СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА» **ЗА 2025 ГОД.****



Приказ Росстата об утверждении формы №7-НК от 11.11.2025 г. № 625



При заполнении ФСН рекомендуется ознакомиться с предложенными указаниями по заполнению всех разделов формы 7-НК.



Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в учреждении.

СЛОЖНОСТИ В ЗАПОЛНЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛЕЙ ФОРМЫ 7-НК

Раздел 1. Материально-техническая база

Раздел 1. Материально-техническая база

№ строки	Число зданий, ед	из них (из графы 2)						техническое состояние зданий (из графы 6)	
		доступны для лиц с нарушением			по праву пользования			требуют капитального ремонта	аварийные
		зрения	слуха	опорно-двигательного аппарата	в оперативном управлении или хозяйственном ведении	арендованные	прочие		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01									



В графе 2 указывается **число зданий**, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности, **включая здания, принадлежащие иным организациям (в том числе, в случае использования в них отдельных помещений)**. Если у организации несколько зданий, используемых для культурно-досуговой деятельности частично (при этом в этих зданиях не размещаются обособленные подразделения, являющиеся сетевыми единицами), то показывается суммарное число таких зданий.



Таким образом, если КДУ занимает некоторое количество помещений в здании школы, администрации или любом другом в графе «Число зданий» ставим 1.

Раздел 1. Материально-техническая база

Раздел 1. Материально-техническая база



№ строки	Число зданий, ед	из них (из графы 2)						техническое состояние зданий (из графы 6)	
		доступны для лиц с нарушением			по праву пользования			требуют капитального ремонта	аварийные
		зрения	слуха	опорно-двигательного аппарата	в оперативном управлении или хозяйственном ведении	арендованные	прочие		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01									

Графы 3,4,5 – данные вносятся в соответствии с пунктом 41 «Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил)», в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985, а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.



Пандусы, установленные учреждением самостоятельно без соблюдения технического регламента, НЕ УКАЗЫВАЮТСЯ!

Считаются оборудованными для лиц с нарушениями зрения здания, в которых установлена навигация для слабовидящих в соответствии с техническим регламентом: тактильная плитка, указатели со шрифтом Брайля, аудио-указатели и т.д.

Графы 9, 10 - заполняются только на основании актов, заключений и иных официальных документов!

Раздел 1. Материально-техническая база

№ строки	Число помещений, ед	из общего числа помещений (из графы 11)						из числа досуговых помещений (из графы 17) помещения для музейной и библиотечной работы	из общей площади досуговых помещений (из графы 18)		
		техническое состояние помещений		арендованные	зрительные залы		досуговые помещения		площадь, занимаемая музеем	площадь, занимаемая библиотекой	
		требуют капитального ремонта	аварийные		число зрительных залов, ед	вместимость зрительных залов, мест	число помещений, ед				площадь, м ²
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
01	5				1		4				

В графе 11 указывается общее число помещений, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности (включая кладовки, туалеты, коридоры и др.)

№ строки	Наличие доступа в Интернет (да – 1, нет – 0)	Наличие доступа в Интернет для посетителей и участников формирований (да – 1, нет – 0)	Наличие собственного Интернет-сайта, (да – 1, нет – 0)	Наличие версии собственного Интернет-сайта, доступной для слепых и слабовидящих (да – 1, нет – 0)	Число специализированного оборудования для инвалидов, ед	Число специализированных транспортных средств, ед	Число автоклубов, ед (из графы 27)	Количество населенных пунктов, обслуживаемых автоклубами, ед
1	22	23	24	25	26	27	28	29
01			1	1				

В графе 24 ставится 1 при наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официально зарегистрированного и имеющего уникальный домен в сети Интернет (состоящего на балансе организации), в противном случае - 0.

Внимание! Страницы организации в социальных сетях и (или) на сайтах других организаций и органов местного самоуправления в данной графе не учитываются!

Раздел 1. Материально-техническая база

№ строки	Наличие доступа в Интернет (да – 1, нет – 0)	Наличие доступа в Интернет для посетителей и участников формирований (да – 1, нет – 0)	Наличие собственного Интернет-сайта, (да – 1, нет – 0)	Наличие версии собственного Интернет-сайта, доступной для слепых и слабовидящих (да – 1, нет – 0)	Число специализированного оборудования для инвалидов, ед	Число специализированных транспортных средств, ед	Число автоклубов, ед (из графы 27)	Количество населенных пунктов, обслуживаемых автоклубами, ед
1	22	23	24	25	26	27	28	29
01			1	1				

- **В графе 26 указывается** число специализированного оборудования для инвалидов (коляски, скалоходы).
- **В графе 27 указывается число** состоящих на балансе у отчитывающейся организации специализированных транспортных средств (автоклубы, библиобусы, библиомобили).
- **Заполнение граф 28, 29** относится исключительно к автоклубам.



Автоклуб - специализированное транспортное средство, оборудованное техническими средствами, предусматривающими трансформацию в кинозал или театральную-концертную сцену, комплектацию аудио-видео аппаратурой, автономное освещение сцены для работы в темное время суток, динамомашину. Но, если автобус организации не отвечает указанным требованиям, он не является автоклубом.

Раздел 2. Клубные формирования

№ строки	Число клубных формирований, всего (сумма граф 6, 8)	из графы 3													
		для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет	любительские объединения, клубы по интересам	инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ	прочие клубные формирования	из них (из графы 8)								
							для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет	формирования/кружки самодеятельного народного творчества	из них (из графы 11)			формирования/кружки технического творчества	спортивные формирования/кружки	
						для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет	работающих на платной основе							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего, ед	02														
В них участников, чел	03														



Данные раздела заполняются на основании журналов учета культурно-досуговых формирований путем подсчета числа участников в них.



Лица, участвующие в нескольких кружках, секциях и пр., учитываются по каждому из них в отдельности.



Если культурно-досуговое формирование является разновозрастным (например, семейный вокальный коллектив или танцевальный коллектив, в котором вместе занимаются участники от 7 до 18 лет), то оно учитывается только в графе 3, в графах 4 и 5 - не учитывается.



Исключение составляют коллективы, в которых детская и молодежная группы (группа взрослых) разделены, то есть у них разный репертуар, разное время занятий и они организационно оформлены, как разные группы творческого коллектива. В этом случае каждая такая обособленная группа оформляется как отдельное клубное формирование.



Внимание! Формирования, действовавшие в течение года, но завершившие программу работы до конца отчетного года, также включаются в отчет.

Раздел 2. Клубные формирования

№ строки	Число клубных формирований, всего (сумма граф 6, 8)	из графы 3														
		для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет	любительские объединения, клубы по интересам	инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ	прочие клубные формирования	из них (из графы 8)									
							для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет	формирования/кружки самодеятельного народного творчества	из них (из графы 11)			формирования/кружки технического творчества	спортивные формирования/кружки		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Всего, ед	02															
В них участников, чел	03						=			+				+	+	

➤ В графе 4 приводятся данные по формированиям для детей до 14 лет.

Если в состав участников формирования входят представители других возрастных групп (молодежь, люди среднего возраста, пенсионеры), данное формирование в этой графе не учитывается.

➤ В графе 5 приводятся данные по формированиям для молодежи от 15 до 35 лет включительно.

Если участниками формирования являются также дети до 15 лет и взрослые старше 35 лет, данное формирование в этой графе не учитывается.

Внимание!

Если сумма граф 4 и 5 равна графе 3, то это значит, что клубных формирований для взрослых старше 35 лет у КДУ нет! Так быть не может!

Сумма граф 4 и 5 категорически не может быть больше графы 3!

Графа 8=11+15+16

Раздел 2. Клубные формирования

Таблица для проверки числа клубных формирований и количества их участников по жанрам народного творчества

№ строк и	в том числе коллективы (из графы 11)													
	вокальные	в том числе коллективы (из графы 17)							хореографические	в том числе коллективы (из графы 25)				
		хоры	из них (из графы 18)		ансамбли	из них (из графы 21)		студии эстрадного пения		народного танца	классического танца	современной хореографии	бального и эстрадно-спортивного танца	иные
академические	народные		академические	народные										
2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

№ строки	в том числе коллективы (из графы 11)															
	инструментальные	в том числе коллективы (из графы 31)										театральные	в том числе коллективы (из графы 42)			
		оркестры	из них (из графы 32)				ансамбли	из них (из графы 37)					драматические	театры кукол	музыкальные	театры эстрады
народных инструментов			духовых инструментов	джазовые и эстрадные	симфонические	народных инструментов		духовых инструментов	джазовые и эстрадные	камерные						
2	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46

в том числе коллективы (из графы 11)							
фольклорные	изобразительного искусства		декоративно-прикладного искусства		кино-фото-видео-любителей	циркового искусства	прочие
47	48		49		50	51	52

№ строки	число коллективов, имеющих звание (из графы 8)					
	народный	образцовый	заслуженный коллектив народного творчества	лауреат международного конкурса (фестиваля)	лауреат всероссийского конкурса (фестиваля)	лауреат регионального конкурса (фестиваля)
2	53	54	55	56	57	58
02						
03						

Внимание!

Графы 17+25+31+42+47+48+49+50+51+52 = ГРАФА 11

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА УЧЕТА КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

Журнал учета клубного формирования (далее - журнал) является основным документом учета всей работы клубного формирования (кружка, студии, клуба по интересам и др.) и главной формой контроля работы клубного формирования. На основании показателей журнала заполняется годовой статистический отчет по форме 7-НК, утвержденной Приказом Росстата от 11.11.2025 № 625 (раздел 2. Клубные формирования).

Журнал ведется лично руководителем клубного формирования. Отметки в журнале производятся на каждом занятии.

Заполнение всех граф обязательно.

В разделе «План работы клубного формирования» указываются форма (индивидуальное, групповое, ансамблевое, репетиция и др.) занятия и его тема.

Исправления (помарки и перечеркивания) написанного текста в журнале не разрешаются.

В случае окончания журнала учет продолжается по той же форме в новом журнале.

Заполненный журнал хранится в администрации учреждения культуры клубного типа как документ строгой отчетности в течение трех лет.

Ответственность за правильность и систематичность ведения, а также сохранность журнала несет руководитель клубного формирования.

При проверке учреждения культуры клубного типа журнал представляется проверяющему должностному лицу по требованию для ознакомления.

**ВСЕ ДАННЫЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ УЧТЕНЫ В ТЕЧЕНИЕ ОТЧЕТНОГО ГОДА
В ЖУРНАЛЕ УЧЕТА КММ**

1. Журнал учета культурно-массовых мероприятий (далее - КММ) в учреждении культуры клубного типа является документом строгой отчетности. Это главная форма контроля по итогам планирования культурно-досуговой работы.
2. В журнал вносятся все КММ, которые подразделяются на культурно-досуговые и информационно-просветительские на платной и бесплатной основах, проводимые данным клубным учреждением как в своем помещении, так и на других площадках.
3. Каждое проведенное по плану мероприятие записывается отдельно в соответствующие графы журнала.
4. Всю необходимую информацию о мероприятии предоставляет ответственный за мероприятие, заверяет ее своей подписью. Форма и название мероприятия указывается полностью (без сокращений).
5. Количественные итоги за истекший месяц заносятся в таблицу «Показатели учета КММ» не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным.
6. Показатели работы учреждения культуры клубного типа за год составляются из суммы ежемесячных итогов его работы и заносятся в графу «Всего за год».

7. В конце каждой страницы ставится подпись руководителя учреждения.
8. Заполненный журнал хранится в клубном учреждении в течение 5 лет как документ строгой отчетности.
9. В случае окончания журнала учет продолжается по той же форме в новом журнале.
10. Ответственность за правильность и систематичность ведения, а также сохранность журнала учета несет руководитель учреждения.
11. При проверке учреждения культуры клубного типа журнал учета КММ предоставляется по требованию проверяющего должностного лица для ознакомления.
12. При передаче дел вновь назначенному руководителю учреждения журнал учета КММ, заверенный подписью лица, сдавшего дела, должен передаваться по акту.



Положения о мероприятиях, справки, медиа- и оргпланы, сценарии, программы проведения мероприятий, фото-, видеоотчеты, макеты афиш, пригласительных билетов, дипломов, благодарственных писем должны храниться в отдельных папках в качестве обязательного приложения к журналу учета.

Раздел 3. Культурно-массовые мероприятия



Раздел, значимый для выполнения муниципального задания и показателей национального проекта «Семья»

- Число мероприятий, из них платных**
- Посещаемость (кол-во человек) (выделить)**
- Классификация мероприятий должна соответствовать номенклатуре муниципальных работ/услуг, выполняемых КДУ (Распоряжение Минкультуры РФ №6 от 18.09.2009 г.)**
- Число культурно-массовых мероприятий=культурно-досуговые+информационно-просветительские.**

№ стро-ки	Культурно-массовые мероприятия, всего	из общего числа мероприятий (из графы 3)									
		для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет	культурно-досуговые мероприятия	из них (из графы 6)		с участием инвалидов и лиц с <u>ОВЗ</u>	доступные для восприятия инвалидами и лицами с <u>ОВЗ</u>	с применением специализированных транспортных средств	из них проведенные в рамках выездов автоклубов (из графы 11)	
					для детей до 14 лет	для молодежи от 15 до 35 лет					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Число мероприятий, ед	04										
из них платных мероприятий	05										
Посещения на мероприятиях, чел	06							x	x		
из них на платных мероприятиях	07							x	x		

Внимание!

Сумма граф 4 и 5 категорически не может быть больше значения, указанного в графе 3

Если сумма граф 4 и 5 равна графе 3, то это значит, что культурно-массовых мероприятий для всех категорий населения в учреждении нет! Так быть не может!

РАЗДЕЛ 4. ПОСТУПЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ, ТЫСЯЧА РУБЛЕЙ (С ОДНИМ ДЕСЯТИЧНЫМ ЗНАКОМ)

№ строки	Поступило за год всего (сумма граф 3, 4, 5, 9)	из них (из графы 2)						
		бюджетные ассигнования учредителя	финансирование из бюджетов других уровней	от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	из них (из графы 5)			от сдачи имущества в аренду
					от основных видов уставной деятельности	благотворительные и спонсорские вклады	от предпринимательской деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
09								

№ строки	Израсходовано, всего,	из них (из графы 10)										
		расходы на оплату труда				на капитальный ремонт и реставрацию		на приобретение (замену) оборудования			на социально-значимые мероприятия	
		всего	из них за счет собственных средств	из общих расходов на оплату труда – основному персоналу (из графы 11)	из них за счет собственных средств (из графы 13)	всего	из них за счет собственных средств (из графы 15)	всего	из них для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ (из графы 17)	из них за счет собственных средств (из графы 17)	всего	из них за счет собственных средств (из графы 20)
1	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
09												

Форма заполняется строго в тыс. руб.



Графа 2=3+4+5+9

➤ **В графе 3** отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

➤ **В графе 4** отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

➤ **В графе 5** отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются: поступления от основных видов уставной деятельности (графа 6); благотворительные и спонсорские вклады (графа 7); поступления от предпринимательской деятельности (графа 8).

➤ **В графе 9** отражаются поступления от сдачи имущества в аренду.

Новая форма №П-культура

По состоянию на 31 декабря 2025!

СВЕДЕНИЯ О ПЕРСОНАЛЕ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА по состоянию на 31 декабря ____ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сферах культуры и искусства (кроме субъектов малого и среднего предпринимательства), полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения: – Министерству культуры Российской Федерации	с 15 января по 1 февраля после отчетного периода

Форма № П-культура

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 11.11.2025 № 625
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая _____

Наименование отчитывающейся организации _____				
Почтовый адрес _____				
Код формы по ОКУД	отчитывающейся организации по ОКПО			
1	2	4	5	
0609570				

Количество культурно-досуговых учреждений в соответствии с вашим Уставом!

Наименование учредителя _____
Количество обособленных подразделений _____
Код основного вида экономической деятельности юридического лица по ОКВЭД2 _____

90.04.3

Раздел 1. Распределение численности персонала по уровню образования, человек

Наименование показателей (категории персонала)	№ строки	Всего работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	из них (из графы 3)										Численность внешних совместителей	
			имеют образование:				имеют ученую степень		прошли повышение квалифика-ции/ профессиональную переподго-товку	прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с:				
			высшее	из них (из графы 4) образование по профилю работы организации	среднее профессиональное	из них (из графы 6) имеют образование по профилю работы организации	доктора наук	кандидата наук		предоставле-нием услуг инвалидам и лицам с ОВЗ	цифро-выми техноло-гиями			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Численность работников – всего (сумма строк 02, 06, 07, 08, 15)	01	=												
в том числе: руководящие работники – всего (сумма строк 03 – 05)	02	+												
из них: руководитель учреждения	03													
заместители руководителя учреждения, руководители обособленных структурных подразделений /филиалов	04													
прочие должности, относящиеся руководящим работникам в организациях культуры и искусства	05													
артистический персонал	06													
художественный персонал	07													
специалисты и служащие	08	+												
из них: научные сотрудники	09													
ИТ-специалисты	10													
должности, предусматриваю-щие выполнение обязанностей по обеспечению учетно-хранительской деятельности музеев	11													
специалисты по библиотечно-информационной деятельности	12													
специалисты по клубной работе	13													
ветеринарный врач зоопарка	14													
прочий персонал	15	+												

Без внешних совместителей

С учетом внешних совместителей

Строка 01 = 02+08+15

Справочно.

Численность руководителей (из строки 02 графы 3), прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную

Раздел 3. Численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, человек

Наименование показателей	№ строки	Всего	из них численность работников отчитывающейся организации
1	2	3	4
Численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера – всего	01		

**Творческих
удач!**



МАТЕРИАЛ ПОДГОТОВЛЕН ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИМ
ОТДЕЛОМ ГБУК КО «ДНТИК «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ»
ДЕКАБРЬ, 2025 Г.